B.2.17擬定趕工工計畫-公文範本

臺北市政府○○○○(工程主辦機關全銜) 函

 地址：

承辦人：

電話：

傳真：

電子信箱：

發文日期：

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：趕工計畫○份

主旨：有關貴公司提送「○○工程」趕工計畫案，請查照。

說明：

一、依據委託監造廠商○○公司○年○月○日○字第○○號函辦理。

二、旨案經核尚有需修正之處……，請貴公司儘速修正後再行提送報核，俾利工進。

三、隨函檢退趕工計畫○份。

正本：施工廠商

副本：監造廠商