《工程名稱》

【品勞科提供】

《監造單位全銜》

**不合格改善追蹤表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工程名稱 |  | 抽查日期 | 年 月 日 |
| 主辦機關 |  | 施工廠商 |  |
| 抽查人員 |  | 表單編號 |  |
| 不合格分類 | □1.材料設備 □2.施工作業 □3.其他 | | |
| 不合格事項  說明 | 不合格事項敘述（監造單位填寫）：  施工廠商簽認：  （工地負責人/工地主任）  限定改善日期（監造單位填寫）： | | |
| 改善及矯正預防措施說明 | 矯正改善情形說明（施工廠商填寫）：  預防措施情形說明（施工廠商填寫）：  完成日期：  施工廠商簽認：  品管人員/職安人員：  工地負責人/工地主任： | | |
| 審  查 | 執結果審查說明： | | |
| 審查日期：  □同意 □不同意結案 監造單位現場人員/職安人員：  監造主管： | | |

《監造單位全銜》

**改善前中後照片**

**工程名稱：**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 改善前照片說明： |
|  | 改善中照片說明： |
|  | 改善後照片說明： |

**備註：請附改善前、中、後同一角度拍攝之彩色照片，並加註日期及說明。**